



Hôtel l'Elysée
Val d'Europe

CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

ARTICOLO 1 : APPLICAZIONE dei Termini e Condizioni di Vendita.

I seguenti Termini e Condizioni di Vendita si applicano ai servizi connessi all'organizzazione di pasti o soggiorni di gruppi forniti dall'hotel.

Queste Condizioni Generali di Vendita sono disponibili sul sito internet dell'hotel, per consentire al cliente di effettuare la sua prenotazione. Ogni prenotazione implica quindi la totale accettazione del Cliente senza riserve delle presenti condizioni, ad esclusione di qualsiasi altro documento quale prospetti, documenti commerciali, etc.

ARTICOLO 2 : PRENOTAZIONE

La prenotazione del Cliente è definitivamente registrata dall'hotel a ricezione del pagamento o bonifico bancario (a scelta). In difetto, l'hotel si riserva il diritto di rimettere in vendita le prestazioni stabilite.

ARTICOLO 3 : ORGANIZZAZIONE DELLA PRENOTAZIONE

Le camere prenotate sono messe a disposizione dei clienti a partire dalle ore 15 del giorno di arrivo.

Le camere devono essere liberate entro le ore 11 del giorno di partenza, l'inosservanza dei termini comporta l'addebito di una notte supplementare alla tariffa esposta.

ARTICOLO 4 : MODIFICA DELLE PRESTAZIONI

Qualsiasi modifica delle prestazioni in rispetto alla prenotazione iniziale deve essere fatta in maniera scritta all'hotel.

In caso di modifica o parziale cancellazione ricevuta meno di 2 giorni prima dell'arrivo previsto, il cliente è tenuto a pagare la somma corrispondente alla prima notte di soggiorno.

Qualsiasi modifica potrà essere effettuata solamente in accordo con il servizio prenotazioni e con riserva di disponibilità per la nuova data richiesta.

In base alla natura della modifica (cambio di data, numero di persone, tipo di camera ...), possono essere applicati costi aggiuntivi.

Attenzione: Alcune offerte non sono soggette a modifiche di qualsiasi tipo.

Al momento della prenotazione leggete con attenzione la descrizione dell'offerta.

ARTICOLO 5 : CANCELLAZIONE

Poiché la fatturazione è effettuata sulla base dei servizi riservati, il Cliente è invitato a prestare la massima attenzione alle seguenti condizioni di cancellazione:

In caso di notifica di cancellazione ricevuta oltre 2 giorni antecedenti la data di arrivo, non sarà addebitato alcun costo al cliente.

In caso di notifica di cancellazione ricevuta dopo le ore 12.00 del giorno antecedente la data di arrivo, al cliente sarà addebitato il costo di una notte. In questo caso, l'hotel ha il diritto di addebitare sulla carta di credito, lasciata dal cliente come garanzia, l'importo corrispondente.

In caso di mancata presentazione alla data di arrivo prevista (detta NO SHOW), il costo della prima notte sarà addebitato sulla vostra carta di credito lasciata in garanzia.

E' consigliato di effettuare quanto prima la cancellazione al verificarsi del motivo di annullamento.

Attenzione: Se la vostra prenotazione comporta dei costi (es.: Offerta non rimborsabile), vogliate gentilmente prendere nota che questi non sono rimborsabili.

ARTICOLO 6 : TRASFERIMENTO

In caso di mancata disponibilità dell'hotel o in caso di forza maggiore, la direzione dell'hotel si riserva la possibilità di fare alloggiare tutti o parte dei suoi clienti in un hotel vicino e di categoria equivalente per lo stesso tipo di prestazioni, i costi relativi al trasferimento restano a carico dell'hotel al quale non può essere chiesto alcun indennizzo.

ARTICOLO 7 : PREZZI

Le tariffe sono espresse nella valuta del paese dove è richiesta la prestazione (EURO)

Le tariffe saranno maggiorate della tassa di soggiorno in vigore il giorno della prestazione del servizio. Potranno essere cambiate in caso di modifica della legislazione e/o alle normative che comporterebbe delle variazioni dei prezzi come: modifica dell'aliquota IVA applicabile, introduzione di nuove tasse, etc.

ARTICOLO 8 : MODALITA' DI PRENOTAZIONE OFFERTA DISNEY PACKAGE

Per l'acquisto di un pacchetto adulto, con almeno 1 adulto pagante per camera prenotata:

- beneficeranno dello stesso pacchetto dell'adulto fino a 3 bambini di età inferiore ai 12 anni di età.
Applicabile solo in certi periodo dell'anno.

- beneficeranno dello stesso pacchetto dell'adulto fino a 3 bambini di età inferiore ai 7 anni di età.
Applicabile solo in certi periodo dell'anno.

Al momento della registrazione all'hotel sarà richiesto un documento relativo l'età dei bambini.

I biglietti per i Parchi Disney® sono validi per tutta la durata del soggiorno (esempio: 1 notte = 2 giorni ai Parchi Disney(r), 2 notti = 3 giorni ai Parchi Disney(r) etc...).

La prenotazione dei pacchetti è possibile entro 7 giorni antecedenti la data del soggiorno.

Al momento della prenotazione sarà richiesto il pagamento anticipato relativo il tipo di soluzione scelta.

Non sono possibili modifiche o cancellazioni.

Offerta non cumulabile con altre offerte in corso.

I bambini devono essere accompagnati da un adulto.

Per motivi di sicurezza, alcune attrazioni sono soggette a restrizioni di altezza e condizioni fisiche (quali: donne in gravidanza, problemi cardiaci, problemi alla schiena, protesi cardiache, chinetosi, persone con ridotta mobilità, persone che indossano un collare).

Le indicazioni all'ingresso delle attrazioni devono essere rigorosamente rispettate.

Alcuni spettacoli, attrazioni, parti dei Parchi Disney®, animazioni, negozi e ristoranti sono aperti solo in particolari periodi dell'anno e possono essere chiusi, modificati o tolti senza alcun preavviso.

I biglietti Parchi Disney(r) non sono rimborsabili, scambiabili, trasferibili e la loro durata non può essere prolungata.

I biglietti non devono essere copiati, duplicati o rivenduti e possono essere utilizzati una sola volta. L'uso improprio comporterà la confisca dei relativi biglietti.

I biglietti corretti, modificati o già utilizzati non saranno accettati all'ingresso dei Parchi Disney®.



Hôtel l'Elysée

Val d'Europe

Attenzione: I biglietti omaggio per i bambini non si applicano al momento della vendita addizionale di ticket Disney® opzionale al momento della vostra prenotazione o presso la reception dell'hotel.

ARTICOLO 9 : TRASFERIMENTO

In caso di mancata disponibilità dell'hotel o in caso di forza maggiore, la direzione dell'hotel si riserva la possibilità di fare alloggiare tutti o parte dei suoi clienti in un hotel vicino e di categoria equivalente per lo stesso tipo di prestazioni, i costi relativi al trasferimento restano a carico dell'hotel al quale non può essere chiesto alcun indennizzo.

ARTICOLO 10 : PREZZI

Le tariffe sono espresse nella valuta del paese dove è richiesta la prestazione (EURO)

Le tariffe indicate nel preventivo hanno validità 1 mese dalla data di invio dell'offerta al Cliente. Superato il termine, queste possono essere modificate in funzione alle condizioni economiche. Le tariffe applicabili saranno quelle in vigore il giorno della prestazione del servizio.

Le tariffe saranno maggiorate della tassa di soggiorno in vigore il giorno della prestazione del servizio. Potranno essere cambiate in caso di modifica della legislazione e/o alle normative che comporterebbe delle variazioni dei prezzi come : modifica dell'aliquota IVA applicabile, introduzione di nuove tasse, etc.

ARTICOLO 11 : MODALITA' DI PAGAMENTO

Se il pagamento è richiesto al momento della prenotazione, potrà essere eseguito con carta Visa, Eurocard/Mastercard, American Express, utilizzando il nostro sito internet securizzato.

L'acconto sarà dedotto dalla fattura finale (saldo) con riserva dell'addebito di eventuale indennizzo per la cancellazione.

Se il pagamento non è necessario al momento della prenotazione, il costo totale del soggiorno sarà richiesto al momento del vostro arrivo. A garanzia della prenotazione e per addebitare eventuali costi di cancellazione, vi saranno chiesti i dati della vostra carta di credito.

Gli eventuali extra (utilizzo del bar, telefono, etc.) non esplicitamente inclusi nell'offerta saranno pagati direttamente in loco.

L'hotel non accetta assegni.

Qualsiasi pagamento tramite bonifico bancario dovrà essere eseguito utilizzando le seguenti coordinate.

Banca CIC Lorient Entreprises – 3 rue Simone Signoret – 56323 Lorient cedex

Codice banca : 30047 / Guichet n° 14044

Chiave RIB : 51 / Conto n°0020038901

IBAN : FR76 3004 7140 4400 0200 3890 151

In caso di contestazione su una parte della(e) fattura(e), il Cliente si impegna a saldare senza alcun ritardo la parte non contestata e ad indicare per iscritto, quanto prima, il reale e serio motivo di tale contestazione al servizio di contabilità dell'hotel (indirizzo sotto indicato).

La(le) fattura(e) non contestata(e) entro 15 (quindici) giorni dalla data della fattura, sarà ritenuta(e) corretta(e) e accettata(e) dal cliente.

Il pagamento delle spese extra, (biancheria, minibar, telefono, etc.) e altre prestazioni reclamate individualmente a uno o più partecipanti, sarà regolato dai clienti stessi presso la reception, prima della loro partenza.

In mancanza di pagamento delle prestazioni reclamate oltre quelle incluse all'epoca della prenotazione (extra, pasto...), l'importo corrispondente sarà addebitato sulla carta di credito lasciata in garanzia dal cliente al momento della prenotazione.

Qualsiasi ritardo nel pagamento darà luogo alla piena applicazione del diritto, senza la necessità di una preventiva intimazione e senza altri ricorsi ed azioni, alla penalità di mora pari a una volta e mezza il tasso d'interesse legale calcolato a partire dalla data di esigibilità. Qualsiasi costo che l'hotel dovrà sostenere a titolo di riscossione dei crediti dovuti, saranno a carico del Cliente.

ARTICOLO 12 : TRASPORTO

Si precisa che l'hotel non assicura alcun servizio di trasporto ai partecipanti salvo specifiche al momento della prenotazione.

ARTICOLO 13 : ASSICURAZIONE - DANNI - RAPINA - FURTO

In nessun caso l'hotel potrà essere ritenuto responsabile dei danni di qualsiasi genere, in particolare incendio o furto, possibili, in teoria, di raggiungere gli oggetti o materiali depositati dal Cliente o dai partecipanti in

occasione del loro soggiorno oggetto della presente prenotazione.

Il Cliente deve assicurare la custodia dei beni e materiali portati da lui o dai suoi invitati.

Il Cliente è responsabile per tutti i danni causati da un suo intermediario (e suoi invitati) e si impegna, in caso di danni, perdita e/o furto delle attrezzature messe a disposizione, a sostenere i costi relativi la messa in opera o la sostituzione.

Non sono ammessi animali domestici, fatta eccezione per cani guida o altri animali da assistenza.

L'hotel è per NON FUMATORI al 100%

ARTICOLO 14 : RACCOMANDAZIONI

Il Cliente si impegna a non invitare alcuna persona il cui comportamento può pregiudicare lo stato dell'hotel il quale si riserva il diritto di intervenire se necessario. Non è consentito al cliente di portare dall'esterno alcun genere alimentare o bevanda. Il Cliente si impegna a fare rispettare dai partecipanti e loro invitati le istruzioni ed il regolamento dell'hotel (in particolare il divieto di fumare nei locali ad uso collettivo). Il Cliente garantirà che i partecipanti non disturbino l'attività dell'hotel e che non compromettano la sicurezza di questo e delle persone che vi si trovano.

ARTICOLO 15 : FORZA MAGGIORE

L'hotel potrà redimersi dagli obblighi o sospendere l'esecuzione in caso di impossibilità dovuta ad evento straordinario o per causa di forza maggiore, in particolare in caso di distruzione totale o parziale dell'hotel, sciopero, ...etc.

ARTICOLO 16 : RECLAMI E CONTROVERSIE

Qualsiasi malfunzionamento legato alle prestazioni dei dispositivi messi gentilmente a disposizione del cliente (es. : servizio wifi, navetta per i parchi Disney®...) non potrà dare luogo a risarcimento.

Qualsiasi contestazione e reclamo non sarà presa in considerazione se non in forma scritta ed inviata all'indirizzo dell'hotel entro un termine massimo di 8 giorni dopo il soggiorno.

IN CASO DI CONTROVERSIA E IN MANCANZA DI ACCORDO PRIVATO, I TRIBUNALI COMPETENTI SARANNO QUELLI DEL LUOGO IN CUI HA SEDE L'ATTIVITA'.

A CHI DI INTERESSE